



FONDAZIONE CA' D'INDUSTRIA O.N.L.U.S.

Istituto Geriatrico

C.F. 80004470136 R.E.A. 279726



Dasa-Räger

EN ISO 9001:2008
IQ-0214-05

DOCUMENTO N. 2

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO PER LE ESIGENZE DELLA FONDAZIONE



FONDAZIONE CA' D'INDUSTRIA O.N.L.U.S.

Istituto Geriatrico

C.F. 80004470136 R.E.A. 279726



Dasa-Räger

EN ISO 9001:2008
IQ-0214-05

Sommario

	Premesse	Pag. 3
1	Prestazioni oggetto della fornitura, durata dell'appalto e importo a base d'asta	Pag. 4
2	Soggetti ammessi alla gara e condizioni di partecipazione	Pag. 5
3	Presa visione della documentazione di gara	Pag. 6
4	Chiarimenti	Pag. 6
5	Modalità di presentazione della documentazione e soccorso istruttorio	Pag. 7
6	Comunicazioni	Pag. 8
7	Subappalto	Pag. 8
8	Ulteriori disposizioni	Pag. 9
9	Cauzioni e garanzie richieste	Pag. 9
10	Pagamento a favore dell'Autorità	Pag. 12
11	Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa	Pag. 12
12	Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte	Pag. 14
13	Contenuto della Busta "A – Documentazione Amministrativa"	Pag. 15
14	Contenuto della Busta "B – Offerta Economica"	Pag. 20
15	Operazioni di gara	Pag. 22
16	Verifica di anomalia delle offerte	Pag. 24
17	Definizione delle controversie	Pag. 24
18	Obblighi dell'aggiudicatario	Pag. 24



FONDAZIONE CA' D'INDUSTRIA O.N.L.U.S.

Istituto Geriatrico

C.F. 80004470136 R.E.A. 279726



Dasa-Räger
EN ISO 9001:2008
IQ-0214-05

Premesse

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta da FONDAZIONE CA' D'INDUSTRIA ONLUS, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto la **"fornitura di personale a tempo determinato"** come meglio specificato nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

L'avvio della procedura per l'affidamento in oggetto è stato disposto con DETERMINAZIONE A CONTRARRE n. 22 del 16.03.2017 del Segretario Generale/Dirigente Area Ufficio Gare/Responsabile Unico del Procedimento.

L'affidamento avverrà attraverso **procedura aperta** ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016 e con il criterio **del prezzo più basso**, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016 (nel prosieguo, Codice).

Il numero della GARA è: 6701625

Il numero di CIG è: 7023724068

Il luogo di svolgimento della fornitura sono le strutture della Fondazione site nel Comune di Como:

- RSA di Como – Via Brambilla n. 61 – 22100 Como
- RSA di Rebbio – Via Varesina n. 118/A – 22100 Como/Rebbio
- RSA "Le Camelie" – Via Bignanico n. 20 – 22100 Como
- Residenza "Villa Celesia" – Via Bignanico n. 20/A – 22100 Como

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente dell'Area Ufficio Gare e Segretario Generale Dr. Franco Molteni - via Brambilla n. 61 - 22100 Como.

Il Direttore dell'esecuzione sarà comunicato in sede di aggiudicazione definitiva.

Giova in proposito ricordare che la Fondazione Ca' d'Industria Onlus (C.F. 80004470136), con sede in Como - Via Brambilla n. 61 pur avendo personalità giuridica di diritto privato, è stata riconosciuta quale organismo di diritto pubblico e in quanto tale è tenuta all'applicazione del D. Lgs. 50/2016 in materia di appalti di lavori, servizi e forniture.

Ca' d'Industria svolge attività di assistenza e cura ad anziani ospiti autosufficienti e non autosufficienti.

È proprietaria di tre RSA (Ospiti non autosufficienti) e una Residenza per Ospiti autosufficienti.

Accoglie oltre 450 anziani e dà lavoro ad oltre 350 persone: è la realtà più significativa in Provincia di Como per quel che concerne l'assistenza a persone anziane.

Eventuali ulteriori informazioni sono comunque disponibili sul sito della Fondazione (www.cadindustria.it) e nella Carta dei Servizi ivi pubblicata.

La Fondazione è iscritta all'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti: numero 0000238783.

Telefono: **031/29.71**

Fax: **031/30.12.98**

PEC: ufficiogarecomo@cadindustriapec.it



La **documentazione di gara** comprende:

DOCUMENTI

- Documento n. 1: Bando di gara
- Documento n. 2: Disciplinare di gara
- Documento n. 3: Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
- Documento n. 4: Schema di contratto

MODELLI

- Modello n. 1: Domanda di partecipazione alla gara
- Modello n. 1a: Schema di dichiarazione ai sensi del punto 13.3 del Disciplinare di gara
- Modello n. 2: Dichiarazione avvalimento (ditta concorrente)
- Modello n. 3: Dichiarazione avvalimento (ditta ausiliaria)
- Modello n. 4: Autocertificazione dei requisiti della normativa relativa alla sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/08 e s.m.i.)
- Modello n. 5: Offerta economica (con relative schede allegate)

1. PRESTAZIONI OGGETTO DELLA FORNITURA, DURATA DELL'APPALTO E IMPORTO A BASE D'ASTA

1. L'appalto si compone delle seguenti prestazioni:

Fornitura personale a tempo determinato	Prestazione principale	CPV: 79620000-6	CIG: 7023724068
---	------------------------	--------------------	--------------------

2. La fornitura avrà durata di **2 (DUE) anni** dalla data di avvio dell'esecuzione del contratto appositamente formalizzata.
3. L'importo annuale a base di gara (IVA esclusa) della fornitura è di **€ 325.000,00**.
L'importo biennale a base di gara (IVA esclusa) della fornitura è di **€ 650.000,00**.

Si dà atto che il DUVRI non è stato redatto in quanto non esistono rischi da interferenze: pertanto gli oneri per la sicurezza sono pari a zero.

4. L'appalto è finanziato con fondi propri della Fondazione.
5. I prezzi che risulteranno dall'aggiudicazione della procedura resteranno fissi ed invariati per tutta la durata della fornitura, fatto salvo quanto previsto dall'art. 106, comma 1 del Codice.
6. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D. Lgs. 09 ottobre 2002 n. 231. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136.
- 7. La presente fornitura costituisce lotto unico indivisibile: l'offerta dovrà essere presentata per tutte le figure professionali indicate nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.**



2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi alla procedura competitiva i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs 50/2016 in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 11 del presente Disciplinare di gara.

Possono presentare offerta i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, che si trovino nelle condizioni e che siano in possesso dei requisiti indicati ai successivi paragrafi .

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, reti d'impresa e consorzi ordinari, la partecipazione è subordinata al possesso dei requisiti sopra indicati da parte di tutti gli operatori economici interessati.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D. Lgs n. 50/2016 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o rete d'impresa ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o rete d'impresa.

In caso di violazione saranno esclusi il raggruppamento e l'operatore economico, sia il consorzio che il consorziato.

Gli operatori economici che partecipano nelle forme di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e lett. c) del D. Lgs. 50/2016 dovranno indicare i consorziati per i quali il consorzio concorre i quali dovranno dichiarare il possesso dei requisiti generali indicati al punto che segue.

A quest'ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione saranno esclusi sia il consorzio che il consorziato.

E' consentita la partecipazione di soggetti di cui all'art. 45, comma 1, lett. d), e), f) del D. Lgs. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei, le reti di impresa o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

In caso di concorrenti già costituiti in raggruppamento temporaneo o consorzio o GEIE, la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta dall'impresa mandataria.

Nel caso di reti di imprese trovano applicazione le disposizioni dettate in tema di raggruppamenti temporanei di imprese ai sensi dell'art. 48, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs 50/2016;
- b) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'articolo 1 bis, comma 14 della Legge 18 ottobre 2001 n. 383, oppure per i quali, avendone fatto ricorso, il periodo di emersione non si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- c) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. del 2001 n. 165 e di cui all'art. 21, comma 1 del D. Lgs. n. 39/2013.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di imprese, reti d'impresa e consorzi ordinari, la partecipazione è subordinata al possesso dei requisiti di ordine generale da parte di tutti gli operatori economici interessati.



3. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

1. La documentazione:

DOCUMENTI

- Documento n. 1: Bando di gara
- Documento n. 2: Disciplinare di gara
- Documento n. 3: Capitolato speciale descrittivo e prestazionale
- Documento n. 4: Schema di contratto

MODELLI

- Modello n. 1: Domanda di partecipazione alla gara
- Modello n. 1a: Schema di dichiarazione ai sensi del punto 13.3 del Disciplinare di gara
- Modello n. 2: Dichiarazione avvalimento (ditta concorrente)
- Modello n. 3: Dichiarazione avvalimento (ditta ausiliaria)
- Modello n. 4: Autocertificazione dei requisiti della normativa relativa alla sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/08 e s.m.i.)
- Modello n. 5: Offerta economica (con relative schede allegate)

è disponibile gratuitamente sul sito internet: <http://www.cadindustria.it> (nella sezione delle News) in formato pdf ed al fine di evitare l'eventuale modifica da parte dei concorrenti degli atti predisposti dalla Stazione Appaltante, non sarà possibile rendere disponibile la documentazione di gara in altro formato.

4. CHIARIMENTI

1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP Dr. Franco Molteni, all'indirizzo di posta elettronica certificata: **ufficiogarecomo@cadindustriapec.it** o tramite fax **031/30.12.98** almeno **16 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e quindi non oltre le **ore 17.00 di MERCOLEDI' 19 APRILE 2017**.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **8 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e quindi **non oltre le ore 17.00 di GIOVEDI' 27 APRILE 2017**.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.cadindustria.it> (nella sezione delle News).



5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E SOCCORSO ISTRUTTORIO

1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:
 - a) dovranno essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse dovranno essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
 - b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - c) dovranno essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.
2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.
3. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.
4. Tutta la documentazione da produrre dovrà essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, dovrà essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo onere del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
5. Le dichiarazioni di cui ai modelli:
 - Modello n. 1: Domanda di partecipazione alla gara
 - Modello n. 1a: Schema di dichiarazione ai sensi del punto 13.3 del Disciplinare di gara
 - Modello n. 2: Dichiarazione avvalimento (ditta concorrente)
 - Modello n. 3: Dichiarazione avvalimento (ditta ausiliaria)
 - Modello n. 4: Autocertificazione dei requisiti della normativa relativa alla sicurezza sul lavoro (D. Lgs. 81/08 e s.m.i.)
 - Modello n. 5: Offerta economica (con relative schede allegate)

dovranno essere fornite utilizzando preferibilmente i modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla Stazione Appaltante disponibili all'indirizzo internet <http://www.cadindustria.it> (nella sezione delle News).

6. Ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di **SOCCORSO ISTRUTTORIO**.



La mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della Stazione Appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari a **€ 650,00 (euro seicentocinquanta/00)**.

7. Ai fini della sanatoria di cui sopra, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena d'esclusione.
La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.
8. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Stazione Appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione.
9. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
10. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

6. COMUNICAZIONI

1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 4 del presente Disciplinare (Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e Operatori Economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 52 del Codice.
In caso di indicazione di indirizzo PEC **le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva attraverso PEC**. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate **all'ufficio gare via fax al n. 031/30.12.98 o via pec all'indirizzo: ufficiogarecomo@cadindustriapec.it**
Diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
3. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

7. SUBAPPALTO

1. La fornitura contemplata dal presente Disciplinare deve intendersi unica e inscindibile ed è fatto pertanto divieto assoluto di subappaltare la fornitura in tutto o in parte.



8. ULTERIORI DISPOSIZIONI

1. E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
L'Amministrazione si riserva di non procedere all'aggiudicazione per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta.
2. L'offerta vincolerà il concorrente per **180 giorni** dal termine indicato nel presente Disciplinare per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.
3. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato entro il termine di **60 giorni** dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.
4. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
5. Le spese relative alla pubblicazione del bando e del relativo avviso di aggiudicazione, secondo le modalità di cui all'art. 216, comma 11 del Codice, pari a circa **€ 7.000,00 (euro settemila/00)**, sono a totale carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Tali costi sono stimati in misura indicativa e resta pertanto inteso che la Stazione Appaltante si riserva di rendere noto all'aggiudicatario l'esatto ammontare del suddetto importo (comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe, rettifiche al bando) dovuto a titolo di rimborso spese.

6. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 108 e 109 del Codice di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 92, comma 4 del D. Lgs. 06 settembre 2011 n. 159: la Stazione Appaltante si riserva quindi la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento della fornitura.
7. Il contratto, avente ad oggetto prestazioni i cui corrispettivi vengono assoggettati al pagamento dell'IVA, viene esentato dalla registrazione fino in caso d'uso, ai sensi di quanto stabilito in materia dall'articolo 5 del DPR 26.04.1986 n. 131. Nel caso ne venisse richiesta la registrazione verrà assoggettato al pagamento dell'imposta fissa, giusto quanto stabilito dall'art. 40 del sopra citato decreto.

9. CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE

1. L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% (o altra percentuale nelle ipotesi di cui al comma 7 dell'art. 93 del Codice) dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente:



FONDAZIONE CA' D'INDUSTRIA O.N.L.U.S.

Istituto Geriatrico

C.F. 80004470136 R.E.A. 279726



Dasa-Rägister
EN ISO 9001:2008
IQ-0214-05

- **€13.000,00 (euro tredicimila/00) pari al 2%**

e costituita, a scelta del concorrente:

- a. in **contanti, con bonifico bancario**, con versamento presso il conto corrente intestato a FONDAZIONE CA' D'INDUSTRIA ONLUS Via Brambilla 61 22100 COMO – cod. IBAN: IT 87 10843010900000000262886 (BCC) riportante come causale l'indicazione “**Cauzione provvisoria – gara europea a procedura aperta per l'affidamento della fornitura di personale a tempo determinato per le esigenze della Fondazione. CIG n. 7023724068**”;
 - b. con **fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative** che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività **o rilasciata dagli intermediari** finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa (ai sensi dell'art 93 comma 3 del Codice).
2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 8 dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della Stazione Appaltante valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione di cui all'art. 103 del Codice.
 3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:
 - a) essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo economico di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanza (art. 103 c. 9 Codice);
 - b) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
 - c) riportare l'autentica notarile della sottoscrizione in caso di presentazione di fideiussione assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 01 settembre 1993 n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998 n. 58;
 - d) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione Appaltante, la garanzia per **ulteriori 90 giorni**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
 - e) avere validità per **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;



- f) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- g) prevedere espressamente:
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo la Compagnia restare obbligata in solido con il debitore;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
 - la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
 - la dichiarazione contenente l'impegno della Compagnia a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 103 del Codice, in favore della Stazione Appaltante.
4. La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate potrà essere sanata previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo 5 del presente Disciplinare, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.
5. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.
6. Valgono le possibilità di riduzione dell'importo della garanzia come previste dal comma 7 dell'art. 93 del Codice. Per fruire dei benefici di cui al suddetto comma, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di presentazione della documentazione il possesso dei relativi requisiti, e lo documenterà nei modi prescritti dalle norme vigenti.
7. La cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9 del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.
8. Si precisa che:
- a) in caso di partecipazione in RTI orizzontale o consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
 - b) in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento.



10. PAGAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, dovranno effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta, per un importo pari a **€ 70,00 (euro settanta/00)** scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC n. 1377 del 21 dicembre 2016.
2. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83 del Codice, previo pagamento alla Stazione Appaltante della sanzione pecuniaria di cui al paragrafo 5 del presente Disciplinare, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.
3. In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

11. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE, CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA

1. I concorrenti, a **pena di esclusione**, dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, **ai sensi dell'art. 83 comma 1 del Codice**, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte:
 - a) *Adeguati requisiti di idoneità professionale* (art. 83 comma 1 lettera a):
 - iscrizione al registro della Camera di Commercio per attività inerenti l'oggetto dell'appalto.
 - b) *Adeguate capacità economica e finanziaria* (art. 83 comma 1 lettera b e commi 4 e 5):
 - 1) almeno due idonee referenze bancarie rilasciate, in originale su carta intestata, da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 01 settembre 1993 n. 385 attestanti la solvibilità e la capacità dell'operatore economico di far fronte ad impegni proporzionati all'importo stimato posto a base di gara. In caso di giustificati motivi, resta ferma la possibilità di comprovare il requisito di capacità economica e finanziaria mediante una delle altre forme previste dal medesimo art. 86, comma 4 e Allegato XVII del D. Lgs. n. 50/2016.
 - 2) fatturato minimo annuo per ciascuno degli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016) non inferiore a **€ 325.000,00** (euro trecentoventicinquemila/00) IVA esclusa a comprova della capacità economica dell'operatore.
 - c) *Adeguate capacità tecniche e professionali* (art. 83 comma 1 lettera c):
 - avere eseguito negli ultimi tre anni (2014-2015-2016) due forniture analoghe ciascuna di importo non inferiore a **€ 325.000,00** (euro trecentoventicinquemila/00) IVA esclusa. **Verranno considerate utili ai fini della dimostrazione del possesso del requisito, solo le forniture di personale effettuate presso Ospedali o Case di cura o Case di Riposo o Residenze Sanitarie Assistenziali e in generale in strutture con attività di carattere socio sanitario.**



- d) Possedere certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee serie UNI EN ISO 9001:2008.
- e) Iscrizione all'Albo delle Agenzie per il lavoro ai fini dello svolgimento delle attività di somministrazione, intermediazione, ricerca e selezione del personale istituito presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 276/2003 recante "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla Legge 14 febbraio 2003 n. 30".
- f) Sede operativa in provincia di Como.
2. In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o reti di impresa, rispetto ai requisiti di idoneità professionale e di capacità economico finanziaria e tecnica, si precisa che:
- il requisito di cui al punto 11.1.a) dovrà essere posseduto da tutti i componenti del raggruppamento o consorzio ordinario;
 - i requisiti di cui ai punti 11.1.b) e 11.1.c):
 - a. capogruppo: almeno il 40% dei requisiti;
 - b. mandanti: almeno il 10% (per ogni mandante) dei requisiti;
- resta inteso che detti requisiti dovranno essere comunque posseduti per l'intero da parte del raggruppamento o consorzio ordinario.**
3. I requisiti di cui ai precedenti paragrafi 11.1.d) e 11.1.e), nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete o di GEIE dovranno essere posseduti da tutti gli operatori economici del raggruppamento, consorzio o aggregazione di imprese che eseguono la fornitura. Nel caso di consorzi tra società cooperative di produzione e consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) i requisiti dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.
4. La Stazione Appaltante procederà alla verifica di quanto dichiarato dall'aggiudicatario chiedendo la presentazione di documentazione a comprova dei requisiti.
5. La comprova dei requisiti richiesti per la partecipazione all'appalto avverrà attraverso la presentazione, da parte dell'operatore economico, della documentazione di seguito elencata (al fine di evitare eventuali problematiche tecniche, legate alla gestione del sistema informatico AVCPass, verrà richiesto anche l'inoltro di tutta la documentazione a mezzo PEC):
- ❖ il requisito di cui al precedente paragrafo 11.1.a) dovrà essere comprovato mediante copia conforme all'originale del certificato di iscrizione al **Registro delle imprese** o Albo;
 - ❖ quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 11.1.b)2) dovranno essere inseriti nel sistema AVCPass copia dei **bilanci** degli ultimi tre esercizi (2014-2015-2016);
 - ❖ quanto al requisito relativo alle **forniture analoghe** di cui al precedente paragrafo 11.1.c) l'attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture dovrà essere fornita:



- se trattasi di forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, con certificati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi;
 - se trattasi di forniture prestate a privati, mediante certificazione rilasciata in originale o in copia conforme dal committente.
- ❖ quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 11.1.d) le **certificazioni di sistema** di qualità aziendale forniti da Accredia sono acquisiti presso la BDNCP e resi disponibili attraverso il Sistema AVCPASS, o sono inseriti nel sistema AVCPASS dagli operatori economici;
- ❖ quanto al requisito di cui al precedente paragrafo 11.1.e) l'iscrizione all'Albo delle Agenzie per il lavoro ai fini dello svolgimento delle attività di somministrazione, intermediazione, ricerca e selezione del personale istituito presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale è acquisita presso la BDNCP e resa disponibile attraverso il Sistema AVCPASS o è inserita nel sistema AVCPASS dagli operatori economici.

Resta ferma la facoltà della Stazione Appaltante di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

6. È ammesso l'istituto dell'avvalimento.

In tal caso, per la partecipazione alla procedura, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, la documentazione e le dichiarazioni previste dall'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

Si applicano i limiti all'utilizzo di tale istituto previsti da detta norma.

7. Per i concorrenti con **idoneità plurisoggettiva e per i consorzi** si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, dovrà essere sigillato e dovrà pervenire entro:

le ore 12.00 del giorno VENERDI' 05 MAGGIO 2017

esclusivamente all'indirizzo: Ufficio Protocollo Fondazione Ca' d'Industria Onlus - Via Brambilla n. 61 - 22100 Como (Italia).

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

2. L'Ufficio Protocollo effettua i seguenti orari: dal lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 13.30 alle ore 17.00, il venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

3. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.



4. L'invio del plico potrà essere effettuato secondo le modalità ritenute più idonee dal soggetto offerente, quindi anche mediante consegna a mano.
5. Si precisa che oltre il suddetto termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o integrativa di un'offerta precedente.
6. Qualora la ditta mittente decida di avvalersi, per l'invio del plico, del servizio postale, si precisa che il plico dovrà comunque pervenire entro il termine stabilito e che un eventuale ritardo postale sarà a completo rischio del concorrente, non facendo fede il timbro postale.
7. Il plico dovrà recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni*) e riportare la dicitura **“Gara europea a procedura aperta per l'affidamento della fornitura di personale a tempo determinato per le esigenze della Fondazione. CIG n. 7023724068”**. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) andranno riportate sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.
8. Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà contenere al suo interno due buste chiuse e sigillate recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:
 - 1) “A - Documentazione amministrativa”
 - 2) “B - Offerta economica”
9. La mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.
10. **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.
11. L'offerta economica non dovrà contenere abrasioni, correzioni e cancellature, **a pena d'esclusione**.
12. L'eventuale incompletezza (prezzi proposti) non potrà essere oggetto di soccorso istruttorio determinando quindi **l'esclusione dalla gara**.

13. CONTENUTO DELLA BUSTA “A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” chiusa, sigillata e controfirmata sulla quale andrà indicato il nominativo dell'impresa mittente e la dicitura **“A – Documentazione amministrativa - Gara europea a procedura aperta per l'affidamento della fornitura di personale a tempo determinato per le esigenze della Fondazione. CIG n. 7023724068”** dovranno essere contenuti i seguenti documenti:

1. **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA** utilizzando preferibilmente il modello n. 1 allegato alla presente.



Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà altresì dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- a) l'assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- b) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14 della Legge n. 383/2001 oppure di essersi avvalso dei piani di cui all'art. 1-bis, comma 14 della Legge n. 383/2001 ma che il periodo di emersione si è concluso entro il termine di presentazione delle offerte;
- c) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità di cui all'art. 53, comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001, nonché dell'art. 21, comma 1 del D. Lgs. n. 39/2013;
- d) di possedere i requisiti di capacità previsti all'art. 11 del presente Disciplinare di gara;
- e) se del caso, di ricorrere all'avvalimento, allegando tutta la documentazione prevista dall'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016;
- f) nel caso di consorzio ordinario, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D. Lgs. 50/2016, le parti della fornitura che saranno svolte da ciascuna impresa componente il consorzio;
- g) di aver tenuto conto, nella preparazione della propria offerta, degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza dei lavoratori e del costo del lavoro, di previdenza e di assistenza in vigore e di aver tenuto conto in particolare degli obblighi in materia di sicurezza e condizioni di lavoro, con particolare riferimento al D. Lgs. 81/2008, nonché di attestare l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- h) di essere a perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi vigenti che disciplinano l'appalto in oggetto;
- i) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- j) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante: "Codice Etico di Fondazione Ca' d'Industria" e il "Modello di organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D. Lgs. 231/2001" disponibili sul sito internet della Fondazione: <http://www.cadindustria.it> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice e modello;
- k) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a stipulare il contratto di appalto nel giorno e nell'ora comunicate dalla Stazione Appaltante, consapevole che qualora entro il termine fissato l'impresa non provveda agli adempimenti richiesti (quali ad esempio, presentazione cauzioni, polizze, certificazioni, ecc.) la Stazione Appaltante potrà considerare decaduta l'aggiudicazione e procedere allo scorrimento della graduatoria con incameramento della cauzione provvisoria;
- l) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore;
- m) di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante si riserva di procedere d'ufficio a verifiche anche a campione in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dagli Operatori Economici;
- n) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della dichiarazione, l'impresa verrà esclusa dalla procedura ad evidenza pubblica per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata;



- o) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta presentata;
- p) il domicilio eletto per le comunicazioni nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata ed il numero di fax abilitato alla ricezione di qualsivoglia comunicazione e documentazione afferente alla gara.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore.

2. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari di concorrenti e reti di imprese già costituiti, i concorrenti dovranno presentare **copia autenticata dell'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo, del consorzio ordinario** di concorrenti da cui risulti il conferimento di mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una impresa qualificata come mandataria, la quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti.
3. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, consorzi ordinari di concorrenti e reti di imprese costituendi andrà inserita **apposita dichiarazione**, che potrà essere resa utilizzando il **modello n. 1a)** allegato al presente Disciplinare di gara, che contenga, in caso di aggiudicazione della gara, l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto indicato come capogruppo, il rispetto della disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, le parti della fornitura che saranno eseguite da ciascuna impresa costituente il raggruppamento.
4. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.
5. **DOCUMENTO ATTESTANTE LA CAUZIONE PROVVISORIA** di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare di gara, con allegata la dichiarazione, di cui all'art. 93, comma 8 del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto.
Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi del comma 7 dell'art. 93 del Codice: dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta il possesso di una o più delle certificazioni o delle cause di riduzione previste dal suddetto comma o copia conforme della documentazione a comprova prevista dalla normativa vigente.
6. **AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI DELLA NORMATIVA RELATIVA ALLA SICUREZZA SUL LAVORO** (D. Lgs. 81/08 e s.m.i.) (modello n. 4 della documentazione di gara).
7. Documentazione a comprova del requisito **REFERENZE BANCARIE** di cui al paragrafo 11.1.b)1) del presente Disciplinare di gara, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.



8. Documentazione a comprova del requisito dell'**ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE AGENZIE** per il lavoro ai fini dello svolgimento delle attività di somministrazione, intermediazione, ricerca e selezione del personale istituito presso il Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. 276/2003 recante "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla Legge 14 febbraio 2003, n. 30" di cui al paragrafo 11.1.e) del presente Disciplinare di gara, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445.
9. Nel caso il concorrente si avvalga dell'istituto dell'avvalimento dovrà allegare alla domanda di partecipazione (modello n. 1 della documentazione di gara):
- dichiarazione sostitutiva (**modello n. 2 della documentazione di gara**) con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
 - dichiarazione sostitutiva (**modello n. 3 della documentazione di gara**) sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
 - attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 06 settembre 2011 n. 159 e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
 - si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
 - attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 48 del Codice.
 - originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente.

Si precisa che **TUTTI I REQUISITI OGGETTO DI DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEVONO ESSERE POSSEDUTI DAL DICHIARANTE E DALLA DITTA CONCORRENTE ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE, A PENA DI ESCLUSIONE.**

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E I CONSORZI

per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione (modello n. 1 della documentazione di gara) in cui si indica il/i consorziato/i per i quali il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;



nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito

- c) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti

- d) atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
e) dichiarazione (modello n.2 della documentazione di gara) in cui si indicano le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati;

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti

- f) dichiarazione (modello n. 2 della documentazione di gara) resa da ciascun concorrente attestante:
- l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009 n. 5

- g) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 07 marzo 2005 n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
h) dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
i) dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del 10 febbraio 2009 n. 5

- j) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti

- k) copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato



collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

(o in alternativa)

copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

14. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA ECONOMICA"

1) Nella busta "B – Offerta economica", chiusa, sigillata, controfirmata sulla quale andrà indicato il nominativo dell'impresa mittente e la dicitura: "**B - Offerta economica - Gara europea a procedura aperta per l'affidamento della fornitura di personale a tempo determinato per le esigenze della Fondazione. CIG n. 7023724068**" dovranno essere contenuti, **a pena d'esclusione**, i seguenti documenti:

- a) **OFFERTA ECONOMICA, utilizzando preferibilmente il modello n. 5 allegato**
- b) **SCHEDE** allegate al modello n. 5 "Offerta economica"

2) Il modello "Offerta economica" dovrà contenere, **a pena d'esclusione**:

- il **RIBASSO UNICO PERCENTUALE** (in cifra e lettere, IVA esclusa), da applicare all'importo posto a base di gara relativo alla voce "Tariffa oraria ordinaria omnicomprensiva" (sia contribuzione standard sia contribuzione sostitutiva) riferito a tutte le posizioni giuridiche/profili professionali così come riportato nelle seguenti tabelle:

Addetto alle pulizie	Contribuzione standard Base di gara	Contribuzione sostitutiva Base di gara
Tariffa oraria ordinaria omnicomprensiva	€ 13,50 /ora	€ 13,30 /ora

Aiuto Cuoco	Contribuzione standard Base di gara	Contribuzione sostitutiva Base di gara
Tariffa oraria ordinaria omnicomprensiva	€ 19,35 / ora	€ 19,15 / ora



Animatore	Contribuzione standard Base di gara	Contribuzione sostitutiva Base di gara
Tariffa oraria ordinaria omnicomprensiva	€ 17,90 / ora	€ 17,70 / ora
Ausiliario socio- assistenziale	Contribuzione standard Base di gara	Contribuzione sostitutiva Base di gara
Tariffa oraria ordinaria omnicomprensiva	€ 17,05 / ora	€ 16,85 / ora
Cuciniere/Addetto sala da pranzo	Contribuzione standard Base di gara	Contribuzione sostitutiva Base di gara
Tariffa oraria ordinaria omnicomprensiva	€ 17,25 / ora	€ 17,05 / ora
Fisioterapista	Contribuzione standard Base di gara	Contribuzione sostitutiva Base di gara
Tariffa oraria ordinaria omnicomprensiva	€ 23,65 / ora	€ 23,45 / ora
Impiegato Amministrativo	Contribuzione standard Base di gara	Contribuzione sostitutiva Base di gara
Tariffa oraria ordinaria omnicomprensiva	€ 19,25 / ora	€ 19,05 / ora
Infermiere Professionale	Contribuzione standard Base di gara	Contribuzione sostitutiva Base di gara
Tariffa oraria ordinaria omnicomprensiva	€ 21,05 / ora	€ 20,85 / ora
Parrucchiera	Contribuzione standard Base di gara	Contribuzione sostitutiva Base di gara
Tariffa oraria ordinaria omnicomprensiva	€ 18,65 / ora	€ 18,50 / ora

- la **STIMA DEI COSTI AZIENDALI** (in cifra e lettere) concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice (inclusi nel prezzo complessivo annuo offerto).

3) Le schede allegate al modello n. 5 "Offerta economica" dovranno contenere l'indicazione dei seguenti elementi riferiti a tutte le posizioni giuridiche/profili professionali:

- **L'IMPORTO ORARIO** (in cifra e lettere, IVA esclusa) delle seguenti voci (per ogni posizione giuridica/profilo professionale) (sia contribuzione standard sia contribuzione sostitutiva):
 - maggiorazioni di turno (diurno, festivo/diurno, notturno, notturno/festivo) ed eventuali indennità previste dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (indennità notturna, giornaliera, turno festivo ridotto, turno festivo intero)
 - straordinario diurno, notturno/festivo, notturno o festivo



- ferie
 - ore di festività godute
 - ore di festività non godute
- 4) La fornitura sarà affidata all'Agenzia che offrirà il ribasso percentuale più alto da applicare alla voce "Tariffa oraria ordinaria omnicomprensiva" (sia contribuzione standard sia contribuzione sostitutiva) posta a base di gara riferita a tutte le posizioni giuridiche/profili professionali.
- 5) Le cifre dovranno indicare un massimo di due decimali e, ove ne vengano indicati più, verranno considerati esclusivamente i primi due.
- 6) In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifra e l'importo indicato in lettere prevarrà l'importo indicato in lettere.
In caso di discordanza tra l'importo indicato per la voce "Tariffa oraria ordinaria omnicomprensiva" ed il ribasso percentuale prevarrà il ribasso percentuale.
- 7) A pena di esclusione, l'offerta economica e le relative schede allegate dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante o da un suo procuratore del concorrente singolo, del Consorzio di cui all'art. 45, comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio da costituire, da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.
- 8) Saranno escluse le offerte alla pari o in aumento rispetto alla base d'asta.
In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.**
- 9) Per quanto riguarda la VALUTAZIONE DELL'ANOMALIA DELLE OFFERTE, l'Amministrazione procederà alla valutazione della congruità delle offerte ai sensi del D. Lgs. 50/2016.

15. OPERAZIONI DI GARA

1. La prima seduta pubblica avrà luogo presso gli Uffici della Fondazione Ca' d'Industria Onlus **Via Brambilla n. 61 - 22100 Como** il giorno **MERCOLEDI' 10 MAGGIO 2017 alle ore 9.30** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.
2. Alla prima seduta si procederà all'apertura dei plichi pervenuti, all'esame della documentazione contenuta nella "Busta A - Documentazione Amministrativa", a verificare la correttezza formale della documentazione presentata dalle imprese partecipanti e all'ammissione dei concorrenti. È fatta salva la possibilità di sospendere e aggiornare la seduta di gara ad altra ora o ad un giorno successivo.
3. Le eventuali e successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede all'orario e giorno che sarà comunicato ai concorrenti attraverso PEC almeno 24 ore prima della data fissata.



4. In seduta pubblica verranno comunicate le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti che non hanno provveduto alla eventuale regolarizzazione; nella medesima seduta, ovvero in altra, accertata l'integrità della "Busta B – Offerta economica", si procederà all'apertura delle stesse dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.
5. Qualora si accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero che sono imputabili ad un unico centro decisionale, si procederà ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.
6. Il RUP comunicherà, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla Stazione Appaltante per l'eventuale escussione della cauzione provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'Autorità ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.
7. Qualora il ribasso percentuale e/o i prezzi indicati nelle schede allegate al Modello n. 5 "Offerta economica" sia pari o superiore ai limiti indicati dall'art. 97, comma 2 del Codice, il RUP chiuderà la seduta pubblica e ne darà comunicazione ai presenti.
Il RUP procederà ai sensi dell'art. 97 del Codice alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della Stazione Appaltante ovvero della Commissione di gara.
Il RUP escluderà l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulterà, nel suo complesso, inaffidabile.
8. Dell'apertura delle buste contenenti la documentazione ai fini dell'ammissione alla gara, dell'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, verrà redatto apposito verbale (con graduatoria secondo il criterio del prezzo più basso).
9. L'aggiudicazione avverrà mediante provvedimento del Responsabile Unico del procedimento della Fondazione che si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non dar luogo all'aggiudicazione dell'appalto; in tal caso nulla potrà vantare la ditta concorrente, indipendentemente dall'offerta inviata.
10. Per tutto quanto non espressamente indicato, si fa riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia, compresi i regolamenti interni della Fondazione.
11. L'Amministrazione si riserva:
 - di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte presentate venga ritenuta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o economicamente congrua o per motivi di pubblico interesse, senza che gli offerenti possano richiedere indennità o compensi di sorta;
 - di valutare, a suo insindacabile giudizio, di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta conveniente.
12. Per il diritto di accesso agli atti, si applica il Regolamento per il diritto di accesso, consultabile sul sito internet della Fondazione www.cadindustria.it, ferme restando comunque le disposizioni normative previste dall'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.



16. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene attraverso la procedura di cui all'art 97 del Codice.

17. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Como, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

18. OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto la ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, pena la decadenza dell'aggiudicazione:

- a) Garanzia fidejussoria nella misura del 10% dell'importo contrattuale stipulata secondo il disposto dell'art. 103 del D. Lgs n. 50/2016.
- b) Polizza assicurativa secondo quanto previsto nel Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.
- c) Tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 Piano Straordinario contro le mafie.
- d) Lettera di nomina per il responsabile esterno al trattamento dati D. Lgs. 196/2003 debitamente sottoscritta dal Legale rappresentante (Modulo rilasciato dalla Fondazione).
- e) Dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D. Lgs. 159/2011 per l'acquisizione da parte della Stazione Appaltante dell'informazione antimafia alla Prefettura competente.

Informativa ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 196/2003 **"Codice in materia di protezione dei dati personali"**

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali, si informa che:

- a) i dati saranno trattati per finalità connesse all'espletamento delle fasi di gara, nonché alla stipula e alla esecuzione del contratto;
- b) i dati saranno trattati con modalità manuali, informatiche e/o telematiche secondo le finalità suddette;
- c) il conferimento dei dati è necessario per partecipare alla gara;
- d) potranno venire a conoscenza dei dati il personale dipendente/collaboratore della Stazione Appaltante;
- e) l'interessato potrà esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003, tra cui la cancellazione, la rettifica, l'integrazione rivolgendosi al RUP;
- f) il titolare del trattamento dei dati è la Fondazione Ca' d'Industria nella persona del suo legale rappresentante.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
DIRIGENTE AREA GARE / SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Franco Molteni